



**LCDA. ISAMAR RAMÍREZ RODRÍGUEZ**

Directora General

**ARQ. JESÚS ALEJANDRO GONZÁLEZ GONZÁLEZ**

Director de Construcción – Vocal del comité

**LICDA. MARÍA FERNANDA CEVALLOS MAYA**

Directora Comercial – Vocal del comité

**ARQ. ANGELICA PAOLA CORONA CRUZ**

Directora de Operación – Vocal del comité

**M.I. ENRIQUE FIGUEROA FAJARDO**

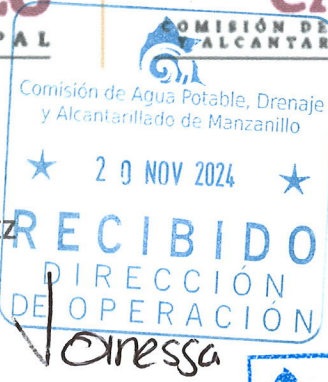
Director de Finanzas – Vocal del comité

**M.A. IGNACIO RAMIREZ DÍEZ GUTIÉRREZ**

Director de Contraloría- Asesor del comité

**LIC. FRANCISCO JAVIER GRAGEDA VÁZQUEZ**

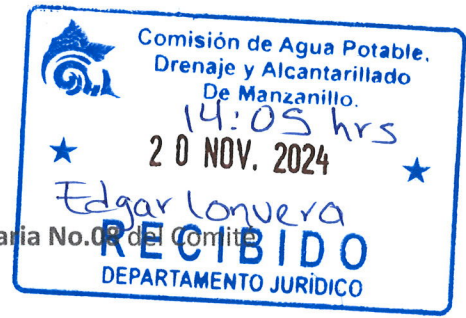
Jefe del departamento Jurídico - Asesor del comité



**PRESENTE:**

Por instrucciones de la directora administrativa y presidenta del comité de adquisiciones de este organismo, me permito notificarle la convocatoria a la **sesión ordinaria No. 02** para la integración del comité de adquisiciones de la CAPDAM, que se llevará a cabo el día **22 de noviembre de 2024**, a las **09:00** horas, en cumplimiento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y al Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Adquisiciones para la CAPDAM, la cual se desarrollará en las oficinas de ese Organismo, ubicada en las oficinas centrales sobre Blvd. Miguel de la Madrid No. 12575, bajo el siguiente orden del día:

- I. Registro de Asistencia
- II. Declaración del Quórum
- III. Aprobación del Orden del Día
- IV. Agenda de Trabajo
- V. Asuntos Generales
- VI. Redacción, Propuesta y Autorización del Acta de la sesión ordinaria No. 02 del Comité de Adquisiciones
- VII. Observaciones y Clausura



*[Handwritten signature]*  
20/11/24



20/11/24

At Manzanillo, Colima a 20 de noviembre de 2024



**LICDA. SOFÍA RAQUEL ALVAREZ SCAZARES**

Secretaria del comité de adquisiciones de la CAPDAM





**2024 REUNIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES DE LA COMISIÓN DE  
AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO DE MANZANILLO (CAPDAM).**

**ORDEN DEL DIA**

1. Registro de asistencia
2. Declaración del quórum
3. Aprobación del orden del día
4. Agenda de trabajo: **Integración del Comité de Adquisiciones de la CAPDAM 2024**
5. Asuntos generales
6. Redacción, lectura, propuesta y aprobación del acta de la **sesión ordinaria No. 02** del comité de adquisiciones.
7. Observaciones y clausura

Manzanillo, Col a 22 de noviembre de 2024





**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA COMISIÓN DE  
AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO DE MANZANILLO.**

**LISTA DE ASISTENCIA**

Sesión Ordinaria No. 02 2024

22 de noviembre 2024

NOMBRE	REPRESENTACIÓN	FIRMA
1. Licda. Isamar Ramírez Rodríguez Directora General	directora general	No asistió
2. Licda. Brenda Berenice Vicario García Directora administrativa	presidente	
3. Arq. Jesús Alejandro González González Director de construcción	1er. vocal	
4. Licda. María Fernanda Cevallos Maya Directora comercial	2do. vocal	
5. Arq. Angelica Paola Corona Cruz Director de operación	3er. vocal	
6. M.I. Enrique Figueroa Fajardo Director de finanzas	5to. vocal	
7. M.A. Ignacio Ramírez Díez Gutiérrez Director de contraloría	asesor	
8. Lic. Francisco Javier Grageda Vázquez Jefe del departamento jurídico	asesor	
9. Licda. Soila Raquel Alvarez Cazares Jefa de recursos materiales	secretaria	



## ACTA DE SESIÓN ORDINARIA NO. 02

En la sala de juntas de la Comisión de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado de Manzanillo, en la ciudad de Manzanillo, Colima siendo las **09:00 nueve** horas del día **22 de noviembre de 2024** y con objeto de dar cumplimiento a la convocatoria **ordinaria no. 02** con fecha **19 de noviembre de 2024** entregada oportunamente, en cumplimiento de los artículos 22 y 23 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y conforme al artículo 12 del Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Adquisiciones para la CAPDAM, de acuerdo con el orden del día se procede enseguida al registro de asistencia.

I.-Registro de asistencia; se procedió al registro de asistencia a los servidores públicos y participantes cuyos nombres, representaciones y firmas figuran en la presente acta.

II.- Declaración del quórum legal; se establece que existe el quórum legal por tener mayoría simple, al estar presentes más de la mitad de los integrantes del comité de los cuales los presentes tienen derecho a voz y voto, lo cual satisface ampliamente a lo establecido en el artículo 14 del Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Adquisiciones para la Comisión de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado de Manzanillo. Que a la letra dice: "el quorum legal requerido para sesionar válidamente es con la asistencia de al menos tres integrantes del comité, o sus respectivos suplentes, entre los cuales siempre deberá contar con la asistencia del presidente del comité. Lo anterior aplica tanto en las sesiones ordinarias como extraordinarias." En consecuencia, de lo anterior, la presidenta del comité declara instalada esta sesión.

III.- Aprobación del orden del día: se aprueba por unanimidad el orden del día.

IV.- Agenda de trabajo: Enseguida y continuando con el orden del día se someten a análisis para su aprobación de integración del comité de adquisiciones de la CAPDAM.

V. - Asuntos Generales:

-Informa la Presidenta del Comité que la sesión ordinaria no. 01, a celebrarse con fecha del 29 de octubre 2024, no se llevó a cabo, toda vez que no había Titular de la Contraloría de la CAPDAM designado.

- Informa la Presidenta del Comité, que falta por designar suplentes por parte de algunos integrantes del comité, por lo que se solicita se haga a la brevedad mediante el oficio correspondiente.



Vi. Redacción, lectura y aprobación del acta de sesión ordinaria No. 02 del comité de adquisiciones: una vez realizada, se dio lectura a la misma y analizando que fue el instrumento de referencia, los integrantes de este comité la aprueban por unanimidad.

VII.- Clausura de la sesión: Siendo las 09:23 nueve horas con veintitrés minutos de la fecha señalada y no habiendo más asuntos que tratar, se declara clausurada la sesión y firman para constancia al margen y al calce los que en ella intervinieron.

Se hace constar que todos y cada uno de los documentos son analizados por el contralor interno de CAPDAM, quien se encuentra presente y avala los mismos, al igual que el procedimiento de adquisición que nos ocupa.

**Licda. Isamar Ramírez Rodríguez**  
Directora General




**Licda. Brenda Berenice Vicario Garcia**  
Directora Administrativa  
Presidenta del comité de adquisiciones



**Arq. Jesús Alejandro González González**  
Director de Construcción  
1er. Vocal



**Licda. María Fernanda Cevallos Maya**  
Directora comercial  
2do. Vocal



**Arq. Angelica Paola Corona Cruz**  
Director de operación  
3er. Vocal



**M.I. Enrique Figueroa Fajardo**  
Director de finanzas  
5to. Vocal



**M.A. Ignacio Ramírez Díez Gutiérrez**  
Director de contraloría  
Asesor



**Lic. Francisco Javier Grageda Vázquez**  
Jefe del departamento jurídico  
Asesor





*Soila Alvarez*  
Licda. Soila Raquel Alvarez Cazares

Jefa del departamento de Recursos Materiales  
Secretaria

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Anexo del acta del comité de adquisiciones de la comisión de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado de Manzanillo, del día 22 de noviembre 2024 de la integración del comité de adquisiciones, en cumplimiento de los artículos 22 y 23 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima y conforme al artículo 8, 9, 10, 11, 12 y 14 del Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Adquisiciones para la CAPDAM, por lo que se expone que está integrado por 8 personas que tendrán el carácter de propietario, quienes además deberán contar con sus respectivos suplentes y quedan conformados en la siguiente tabla:

NOMBRE Y CARGO	REPRESENTACIÓN
Licda. Brenda Berenice Vicario García Directora Administrativa	Presidenta del Comité de Adquisiciones
Licda. Soila Raquel Alvarez Cazares Jefa Del Departamento De Recursos Materiales	Suplente
Arq. Jesús Alejandro González González Director de Construcción	1er Vocal
<b>POR DEFINIR</b>	Suplente
Licda. María Fernanda Cevallos Maya Directora Comercial	2do Vocal
<b>POR DEFINIR</b>	Suplente
Arq. Angelica Paola Corona Cruz Directora de Operación	3er Vocal
Ing. Arq. Arturo de León Montes Jefe del Departamento de Operación	Suplente
M.I. Enrique Figueroa Fajardo Director de Finanzas	5to Vocal
<b>POR DEFINIR</b>	suplente
M.A. Ignacio Ramírez Díez Gutiérrez Director de Contraloría	Asesor
<b>POR DEFINIR</b>	SUPLENTE
Lic. Francisco Javier Grageda Vázquez Jefe del Departamento Jurídico	Asesor
<b>POR DEFINIR</b>	Suplente
Licda. Soila Raquel Alvarez Cazares Jefa del Departamento de Recursos Materiales	Secretaria
<b>POR DEFINIR</b>	SUPLENTE

*Soila Alvarez*



# COMISIÓN DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO DE MANZANILLO

DIRECCIÓN DE OPERACIÓN

OFICIO No. DOP.189/2024.

**Asunto: Suplente de comité de compras.**

Manzanillo, Col., 24 de octubre de 2024.

**LIC. BRENDA BERENICE VICARIO GARCIA.  
DIRECTORA ADMINISTRATIVA DE LA CAPDAM.  
PRESENTE:**

Por medio de la presente me permito informar que, el **Ing. Arq. Arturo de León Montes**, adscrito al departamento de Operación el cual, fungirá como mi **suplente** en el Comité de Adquisiciones en el caso donde no pueda asistir a las sesiones del mismo por razones de las múltiples actividades de mi cargo.

Sin otro particular, aprovecho este conducto para enviarle un cordial saludo.

**ATENTAMENTE.**

**MTRA. ARQ. ANGELICA PAOLA CORONA CRUZ.  
DIRECTORA DE OPERACIÓN DE LA CAPDAM.**

c.c.p. Archivo.

